

**Formulario De Requerimientos  
Compras, Contrataciones de Bienes y  
Servicios**

CÓDIGO: FO AD 11

VERSIÓN: 0

FECHA: 09/03/2011

Especifique el tipo de solicitud:

- Bien \_\_\_\_\_
- Contratación \_\_\_\_\_
- Servicio **X** \_\_\_\_\_
- Obra \_\_\_\_\_
- Otro (especificar): \_\_\_\_\_

Descripción de la requisición

**\_\_\_ Almuerzo para Misión OMPI Arreglo de Lisboa, en Restaurante de la ciudad.  
Pedido para 4 personas el día viernes 8 de Diciembre 2017.**

Departamento Solicitante: \_\_\_\_\_ **Dirección General** \_\_\_\_\_

Persona que tramita la solicitud: \_\_\_\_\_ **Lidia Mejía** \_\_\_\_\_

Fecha de solicitud: Día **8** Mes **Diciembre** Año **2017**

Fecha de entrega: Día **8** Mes **Diciembre** Año **2017**

Observaciones: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Encargado Dpto. Administrativo

*Lidia Mejía*  
**Lidia Mejía**

Encargado Dpto. Solicitante



\_\_\_\_\_  
Director General