

Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes
OFICINA NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL

FICHA TÉCNICA

No. Proceso: ONAPI-UC-CD-2023-0007.

Fecha: 06/02/2023.

Descripción: Impresión de talonarios, sobres, folder y sellos para uso de la institución ONAPI.

ítem	Código UNSPSC	Descripción	Unidad de medida	Cantidad solicitada
1	82121507	Impresión de talonario de desembolso de caja chica. Ver detalles en ficha técnica.	UD	6
2	82121507	Impresión de talonario de solicitud desembolso del fondo operacional. ver detalles en ficha técnica.	UD	25
3	82121507	Impresión de talonario desembolso de caja chica. Ver detalles en ficha técnica	UD	30
4	82121507	Impresión de sobre manila timbrado blanco 8 1/2 x 14 logo ONAPI.	UD	500
5	82121507	Impresión de sello redondo de 42MM, dorado autoadhesivo	UD	1,500.00
6	82121507	Impresión de sobre manila timbrado blanco 8 1/2 x 11	UD	1,000.00
7	82121507	Impresión de talonario control de permiso. Ver detalles en ficha técnica.	UD	100
8	82121507	Impresión de folder blanco satinado 9x12 logo ONAPI, con bolsillos en ambos lados, según arte.	UD	1,000.00

Detalles:

- **Ítem 1:** DESEMBOLSO DE CAJA CHICA , MODULO PUERTO PLATA, MEDIDA 81/2 X5/2 PLG CON 50 JUEGOS COMPUESTO DE UNA HOJA ORIGINAL EN BLANCO Y LETRAS NEGRA Y UNA COPIA AZUL Y UNA ROSADA NUMERADOS DESDE EL 0250 IMPRESO HORIZONTAL.
- **Ítem 2:** SOLICITUD DESEMBOLSO DEL FONDO OPERACIONAL, MEDIDA 81/2 X5/2 PLG CON 50 JUEGOS COMPUESTO DE UNA HOJA ORIGINAL EN BLANCO Y LETRAS NEGRA Y UNA COPIA AZUL, NUMERADOS DESDE EL 2000 IMPRESO HORIZONTAL
- **Ítem 3:** DESEMBOLSO DE CAJA CHICA, MEDIDA 81/2 X5/2 PLG CON 50 JUEGOS COMPUESTO DE UNA HOJA ORIGINAL EN BLANCO LETRAS NEGRA , UNA COPIA AZUL Y UNA ROSADO NUMERADOS DESDE EL 5370 IMPRESO HORIZONTAL
- **Ítem 7:** TALONARIO CONTROL DE PERMISO, TARDANZAS Y AUSENCIAS 50 HOJAS BLANCAS EN ORIGINALES CON UNA COPIA AZUL C/U, MEDIA CARTA HORIZONTAL 81/2 X5/2

Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes
OFICINA NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL

Junto a sus propuestas favor enviar lo siguiente:

- **Oferta económica**, con una vigencia mínima de 30 días y crédito a 30 días. Además de tener contactos actualizados (correos y/o números telefónicos). **NO SUBSANABLE**.
- Certificación al día de sus obligaciones fiscales ante la DGII.
- Certificación de pagos al día en la TSS.
- Registro de proveedor del estado vigente y con la actividad económica para tales fines.

- Para la evaluación se tomará en cuenta el precio, la modalidad de pago, tiempo de entrega, cumplimiento con las especificaciones técnicas y documentación solicitada.
- No se recibirá más de una factura por orden de compra.

Para solicitud de aclaración deberán dirigirse a nuestra Oficina Principal en la siguiente dirección Ave. De Los Próceros Núm. 11, Los Jardines del Norte, Sto. Dgo., D.N. en el horario de (8:00 am a 4:00 pm) de lunes a viernes, vía correo electrónico a compras@onapi.gob.do o llamando al número 809-567-7474 ext. 3443. El costo de las informaciones es gratuito.

Atentamente;


Melvín Jiménez.

Auxiliar Administrativo.
División de Compras.

