

Especifique el tipo de solicitud:

- Bien \_\_\_\_\_
- Contratación \_\_\_\_\_
- Servicio \_\_x\_\_
- Obra \_\_\_\_\_
- Otro (especificar): \_\_\_\_\_

*DA  
7/11/2017*

Descripción de la requisición:

Solicitud de contratación de perito para proyecto de actualización de circuito de vigilancia para la sede de central (ONAPI) y la Oficina Regional Este (ORE). El mismo tendrá una duración de 6 meses.

Departamento Solicitante:

**Servicios Generales**

Persona que tramita la solicitud:

**Cesar De Jesús**

Fecha de solicitud:

Día: **7**      Mes: **Noviembre**      AÑO: **2017**

Observaciones:

\_\_\_\_\_  
Encargado Dpto. Administrativo

*Cesar De Jesús*  
\_\_\_\_\_  
Encargado Dpto. Solicitante

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  
Director General

*[Handwritten notes]*